

Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów

Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

- I. Formy pomocy materialnej
- II. Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej
- III. Tryb i zasady przyznawania środków finansowych
- IV. Stypendium socjalne
- V. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych
- VI. Stypendium dla najlepszych doktorantów
- VII. Zapomogi
- VIII. Sposób i tryb przyznawania oraz wypłaty
- IX. Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I

Formy pomocy materialnej

§ 1

1. Uczestnik studiów III stopnia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, zwany dalej doktorantem może ubiegać się o pomoc materialną ze środków Funduszu Pomocy Materialnej dla Studentów i Doktorantów w formie:

- 1) stypendium socjalnego,
- 2) zapomogi,
- 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
- 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
- 5) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

2. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie.

3. Doktorant studiów stacjonarnych w przypadku o którym mowa w ust. 2, może również otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

4. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim uczelni przysługuje doktorantowi któremu dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Szczegółowe zasady ubiegania się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni określa Regulamin Domu Studenckiego ASP w Gdańsku.

5. Stypendia wymienione w § 1, ust.1, pkt 1, 3-4, przyznawane są doktorantom w danym roku akademickim na okres do dziesięciu miesięcy, a gdy rok studiów trwa jeden semestr - przez okres do pięciu miesięcy.

6. Świadczenia pomocy materialnej uzyskane na podstawie nieprawidłowych danych podlegają zwrotowi, a informacja o przedstawieniu przez doktoranta nieprawdziwych danych zostaje przekazana do rzecznika dyscyplinarnego i organów ścigania.

7. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium dla najlepszych doktorantów wypłacane są co miesiąc.

8. W przypadku przedłużenia przez Kierownika Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich okresu trwania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, jak również z powodu innych uzasadnionych przyczyn, doktorant zachowuje wszystkie prawa doktoranta w okresie o jaki nastąpiło przedłużenie czasu trwania studiów doktoranckich, z wyjątkiem prawa do stypendium socjalnego, stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, stypendium dla najlepszych doktorantów oraz zapomogi.

ROZDZIAŁ II
Organy orzekające w sprawie pomocy materialnej

§ 2

1. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje na wniosek doktoranta:

- 1) Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich w zakresie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi,
- 2) Rektor w zakresie stypendium dla najlepszych doktorantów.

2. Na wniosek właściwego organu samorządu doktorantów:

- 1) Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń wymienionych w ust. 1 pkt 1 powyżej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich,
- 2) Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń wymienionych w ust. 1 pkt 2 powyżej Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich.

3. Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich powołuje trzyosobową Komisję Stypendialną Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich, spośród uczestników studiów doktoranckich delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów i pracowników uczelni będących członkami Rady Programowej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich, w składzie dwóch doktorantów i jeden pracownik uczelni. Pracownika uczelni deleguje Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich.

4. Rektor powołuje trzyosobową Odwoławczą Komisję Stypendialną Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich, spośród uczestników studiów doktoranckich delegowanych przez właściwy organ samorządu doktorantów, w składzie 2 doktorantów i jeden pracownik uczelni. Pracownika uczelni deleguje Rektor.

5. Członkowie Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich i Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich podpisują oświadczenie o ochronie danych osobowych oraz oświadczenie o zobowiązaniu do przestrzegania wymogów regulaminu ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

6. Zasady i tryb delegowania przedstawicieli doktorantów do Komisji o których mowa w ust. 3 i 4 określają przepisy Regulaminu Samorządu Doktorantów.

7. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich sprawują odpowiednio Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich oraz Rektor.

8. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu odpowiednio Kierownik Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich albo Rektor, mogą uchylić odpowiednio decyzję Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszym regulaminem.

9. Doktorantowi w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji:

- 1) Kierownika Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich w sprawie świadczeń pomocy materialnej wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1,2,4 przysługuje, za jego pośrednictwem, odwołanie do Rektora;
- 2) Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich w sprawach świadczeń pomocy materialnej wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 1,2,4 przysługuje, za jej

pośrednictwem, odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich.

10. Doktorantowi w terminie czternastu dni od otrzymania decyzji:

- 1) Rektora w sprawie świadczenia pomocy materialnej wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 3 przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy,
- 2) Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich przysługuje, wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

11. Rozstrzygnięcia dotyczące przyznania lub nieprzyznania świadczeń pomocy materialnej są decyzjami administracyjnymi w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 23 ze zm.). Decyzje te podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich ramienia wiceprzewodniczący.

12. Decyzje, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu doręczane są doktorantowi na piśmie za pokwitowaniem odbioru w dziekanacie Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich. Decyzje nieodebrane w terminie 14 dni od daty ich wydania, wysyłane są za pośrednictwem poczty, na adres do korespondencji doktoranta.

13. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1,2,3,4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia doktoranckie.

14. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego i stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90 % najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

15. Doktorant będący uczestnikiem studiów doktoranckich na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez doktoranta kierunku studiów.

16. Oświadczenia doktoranta o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednej kierunku studiów stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ III

Tryb i zasady przyznawania środków finansowych

§ 3

1. Podziału środków finansowych przeznaczonych przez Uczelnię na świadczenia pomocy materialnej dokonuje Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego i uczelnianym organem samorządu doktorantów.

2. Wysokość stawek świadczeń pomocy materialnej oraz progi dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, określa Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów i podaje do wiadomości publicznej na stronie internetowej ASP.

ROZDZIAŁ IV

Stypendium socjalne

§ 4

1. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Doktorant studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jeżeli dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie. Doktorant studiów stacjonarnych spełniający powyższe warunki, może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu

zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

3. Stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości doktorant może otrzymywać przez cały okres trwania studiów, także na pierwszym roku studiów doktoranckich.

4. Maksymalną wysokość dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne, ustala kwotowo na każdy rok akademicki Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktoranckiego, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 930, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1456, z późn. zm.). Wysokość stawek stypendium socjalnego oraz progi dochodu uprawniające do ubiegania się o stypendium socjalne na dany rok akademicki podaje się do wiadomości publicznej na stronie internetowej ASP.

5. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągane przez:

- 1) doktoranta,
- 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

6. Przez pobieranie nauki należy rozumieć bycie uczniem szkoły lub studentem szkoły wyższej w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych:

- 1) poprzez szkołę rozumie się: szkołę podstawową, gimnazjum, szkołę ponadpodstawową i ponadgimnazjalną oraz szkołę artystyczną, w której realizowany jest obowiązek szkolny i obowiązek nauki, a także młodzieżowy ośrodek socjoterapii, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania oraz ośrodek umożliwiający dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki
- 2) poprzez szkołę wyższą rozumie się: uczelnię, w rozumieniu przepisów Prawo o szkolnictwie wyższym, a także kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych oraz kolegium pracowników służb społecznych.

7. Poprzez szkoły ponadgimnazjalne rozumie się szkoły, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015, nr 2156 ze zm.):

- 1) trzyletnią zasadniczą szkołą zawodową, której ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie, a także dalsze kształcenie począwszy od klasy drugiej liceum ogólnokształcącego dla dorosłych,
- 2) trzyletnie licea ogólnokształcące, których ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego;
- 3) czteroletnie technikum, którego ukończenie umożliwia uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie, a także uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego, a także umożliwiające uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego;
- 4) szkołę policealną dla osób posiadających wykształcenie średnie, o okresie nauczania nie dłuższym niż 2,5 roku, umożliwiającą uzyskanie dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe po zdaniu egzaminów potwierdzających kwalifikacje w danym zawodzie,
- 5) trzyletnią szkołą specjalną przysposabiającą do pracy dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym oraz dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, której ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa potwierdzającego przysposobienie do pracy.

8. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się :

- 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
- 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego,
- 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.).

§ 5

1. Dochód rodziny ustala się na podstawie dostarczonej przez doktoranta kompletnej dokumentacji.
2. Zgodnie z art. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn. zm.), dochód rodziny oznacza sumę dochodów członków rodziny.
3. Za dochód członka rodziny przyjmuje się przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o stypendium.
4. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 4 ust.4:
 - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców oraz potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej,
 - lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
5. Dokumentami potwierdzającymi uzyskiwane dochody przez rodzinę są w szczególności:
 - 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez doktoranta, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych,
 - 2) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez doktoranta, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - 3) zaświadczenie lub oświadczenie członków rodziny zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku,
 - 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku przez doktoranta,

5) zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonego w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku,

6) umowa dzierżawy- w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,

7) umowa o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,

8) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

9) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,

10) w przypadku, gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo je otrzymała w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem, dokumentuje to:
a) zaświadczeniem organu prowadzącego postępowanie o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
b) informacją z właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą lub o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą.

11) dokument określający utratę dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,

12) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiąganym – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,

13) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy ,

14) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka- w przypadku gdy ojciec jest nieznanym,

15) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów,

16) orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,

17) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka,

18) orzeczenie sądu o powołaniu opiekuna prawnego dziecka.

6. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem lub oświadczeniem niż wymienione, doktorant powinien przedłożyć taki dokument lub oświadczenie.

7. W uzasadnionych przypadkach Rektor, Kierownik Środowiskowych Międzywydziałowych Studiów Doktoranckich, Komisja Stypendialna Środowiskowych Międzywydziałowych Studiów Doktoranckich, Odwoławcza Komisja Stypendialna Środowiskowych Międzywydziałowych Studiów Doktoranckich, może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta, i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełniania przez doktoranta kryterium do otrzymania stypendium. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia w wyznaczonym terminie, komisja może wezwać doktoranta do złożenia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym przez organ przyznający świadczenia pomocy materialnej terminie skutkuje odmową przyznania stypendium.

8. Dokumentem potwierdzającym korzystanie z miejsca w domu studenta jest indywidualne zaświadczenie podpisane przez kierownika domu studenta lub oświadczenie doktoranta. W szczególności potwierdzenia wymaga fakt zakwaterowania w obiekcie innym niż dom studencki, który należy potwierdzić umową najmu z właścicielem lokalu lub zaświadczeniem z właściwego urzędu o zameldowaniu na pobyt czasowy lub

oświadczeniem o czasowym miejscu zamieszkania. Ponadto doktorant zobowiązany jest udowodnić fakt, iż odległość uczelni od stałego miejsca zamieszkania uniemożliwia codzienny dojazd.

9. Dokumentem potwierdzającym zamieszkanie doktoranta z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki jest złożenie dokumentacji poświadczającej fakt braku zatrudnienia małżonka oraz potwierdzenie zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.

10. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r., poz. 617,). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.

11. Przez utratę dochodu, rozumie się utratę spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.),
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;

12. Przez uzyskanie dochodu, rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej,
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania,
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym.

13. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres na jaki przyznawane jest stypendium socjalne, ustalając dochód członka rodziny osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie na który ustalane jest prawo do stypendium socjalnego.

14. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym okres na jaki przyznawane jest stypendium socjalne dochód ustala się na podstawie dochodu członka rodziny powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie na który ustalane jest prawo do stypendium socjalnego.

15. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej.

16. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej

przeliczenia dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

17. Prawo do pomocy materialnej ustala się ponownie w trakcie semestru w razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 11 oraz 12 a także w przypadku innych zmian mających wpływ na wysokość dochodu

w rodzinie. W tym przypadku doktorant zobowiązany jest do złożenia Wniosku o ponowne przeliczenie dochodu w związku z uzyskaniem lub utratą dochodu stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ V

Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 6

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu.
2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres wskazany w § 1 ust. 5, jednak nie dłużej niż na okres orzeczenia niepełnosprawności.
3. Po wygaśnięciu ważności orzeczenia o niepełnosprawności doktorant winien przedłożyć nowe orzeczenie i złożyć nowy wniosek. Stypendium zostanie wyrównane o ile zachowana jest ciągłość terminu, na jaki niepełnosprawność została orzeczona. W przypadku kiedy ciągłość nie jest zachowana doktorant winien złożyć nowy wniosek o przyznanie stypendium, które będzie wypłacone od kolejnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.

ROZDZIAŁ VI

Stypendium dla najlepszych doktorantów

§ 7

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów jest przyznawane na podstawie Wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu .
2. O przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów może ubiegać się doktorant na pierwszym roku studiów, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Za osiągnięcie bardzo dobrych wyników przyjmuje się uzyskanie przez doktoranta pierwszego roku studiów co najmniej 55 punktów w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant na drugim oraz trzecim roku studiów doktoranckich, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej ,
5. Stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant na drugim oraz trzecim roku studiów, który uzyskał średnią arytmetyczną z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich wpisanych do protokołu ocen, w wysokości co najmniej 4,60 liczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz spełnił warunki zawarte w pkt. 4 ust. b i c.
6. Wykazanie się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej doktorant wskazuje poprzez otwarcie przewodu doktorskiego lub opis potwierdzający postęp w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej w treści Wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
7. Wykazanie się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej potwierdza doktorant poprzez opis potwierdzający szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej w treści Wniosku o przyznanie stypendium dla

najlepszych doktorantów Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

§ 8

1. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów uzależniona jest od przyznanej dotacji na pomoc materialną z budżetu państwa na dany rok kalendarzowy.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje doktorantom rozliczającym rok akademicki po terminie 15 czerwca, chyba że termin rozliczenia roku akademickiego przedłużony został decyzją Kierownika Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich.
3. Doktorantowi podejmującemu studia III stopnia w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku w drodze przeniesienia z innej uczelni przysługuje stypendium dla najlepszych doktorantów w następnym roku akademickim po rozliczeniu poprzednich lat studiów doktoranckich według programu studiów doktoranckich obowiązującego w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.

ROZDZIAŁ VII

Zapomogi

§ 9

1. Zapomogę może otrzymać doktorant, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Przez przejściowo trudną sytuację materialną należy uważać w szczególności:
 - a) nieszczęśliwy wypadek doktoranta, śmierć matki, ojca, macochy, ojczyma, rodzeństwa współmałżonka, dziecka doktoranta,
 - b) poważną chorobę doktoranta lub chorobę członka rodziny wymienionego w lit. a wymagającą dłuższego leczenia lub zakupu kosztownych leków,
 - c) urodzenia się dziecka doktoranta,
 - d) straty poniesione na skutek pożaru lub innej klęski żywiołowej.
3. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem losowych lub zdarzenie losowe nie spowodowało przejściowo trudnej sytuacji materialnej doktoranta. W takich przypadkach doktorant może się ubiegać o stypendium socjalne.
4. Zapomogę przyznaje się na wniosek doktoranta. Wzór Wniosku o zapomogę dla doktoranta Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu ustalania i przyznawania świadczeń pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
5. Wniosek doktoranta o przyznanie zapomogi winien być udokumentowany stosownymi zaświadczeniami.
6. Wysokość przyznanej zapomogi jest uzależniona od sytuacji losowej doktoranta i od ilości środków w funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów. Wysokość jednorazowej zapomogi nie może przekroczyć 800 zł.
7. Zapomoga może być przyznana doktorantowi maksymalnie dwa razy w danym roku akademickim.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób i tryb przyznawania oraz wypłaty

§ 10

1. Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów oraz zapomogi są przyznawane na wniosek doktoranta. Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej wypełnia, w terminie określonym przez Kierownika Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich wniosek on-line o przyznanie świadczeń pomocy materialnej w Panelu Doktoranta, należącym do Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, dostępnym na stronie internetowej ASP, a następnie wydrukowany, podpisany, kompletny wniosek wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa w Dziale Organizacji Toku Studiów ASP w Gdańsku.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach doktorant może złożyć wniosek wypełniony w formie papierowej bezpośrednio w Dziale Organizacji Toku Studiów ASP w Gdańsku

3. W przypadku niedotrzymania terminu składania wniosku, wnioski o stypendia wymienione w § 1, ust. 1 pkt. 1, 4 będą podlegały uwzględnieniu w zależności od pozostałych w rezerwie środków z funduszu pomocy materialnej.

4. Wniosek o przyznanie pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych) dla doktoranta Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Wniosek o przyznanie zapomogi dla doktoranta Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

5. Przyznane doktorantowi świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszego Regulaminu doktorant otrzymuje przelewem na indywidualne konto bankowe doktoranta. Nie dokonuje się przelewów na konta innych osób fizycznych lub prawnych wskazanych przez doktoranta.

§ 11

1. Komisja Stypendialna Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich i Odwoławcza Komisja Stypendialna Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich obradują na posiedzeniach.

2. Termin i miejsce posiedzenia wyznacza Przewodniczący Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich lub Przewodniczący Odwoławczej Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich.

3. Dla ważności uchwał podjętych na posiedzeniach wymagana jest obecność 3/4 członków komisji, decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów.

4. Z posiedzenia sporządza się protokół zawierający:

- a) informacje o dacie i czasie jego trwania,
- b) wykaz obecnych i nieobecnych członków komisji,
- c) wykaz doktorantów ubiegających się o stypendia lub wykaz doktorantów składających odwołania,
- d) wykaz doktorantów którym przyznano stypendia lub których odwołania uwzględniono,
- e) wykaz doktorantów którym odmówiono przyznania stypendium lub których odwołań nie uwzględniono,
- f) podpis przewodniczącego komisji lub wiceprzewodniczącego.

VIII Postanowienia końcowe.

§ 12

1. Przepisów niniejszego Regulaminu nie stosuje się w odniesieniu do doktorantów nie będących obywatelami polskimi, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r, poz.572 z póź. zmian.)

§ 13

1.Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.10.2016 r.

2.Traci moc dotychczasowy Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej doktorantom (uczestnikom studiów III stopnia) Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 19/2015 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 18.08.2015 r.

3. Wnioski zainicjowane i nie rozpoznane przed wejściem w życie niniejszego Regulamin ustalania i przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku będą rozstrzygane na podstawie Regulaminu w nowym brzmieniu obowiązującym od dnia 1 października 2016 roku.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, stypendium specjalne) dla doktoranta Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
2. Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
3. Wniosek o zapomogę dla doktoranta Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku.
4. Oświadczenie doktoranta o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej przez doktoranta na więcej niż jednym kierunku.
5. Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu w związku z uzyskaniem lub utratą dochodu.
7. Zaświadczenie z urzędu skarbowego o dochodzie członka rodziny podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (D. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.), osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
8. Oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne o dochodzie osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
9. Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
10. Oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
11. Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy.
12. Oświadczenie o aktualności wyroku alimentacyjnego.
13. Oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły.
14. Oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły wyższej.

W celu udokumentowania wniosku przedstawiam następujące załączniki:

| Lp. | na dzień złożenia wniosku: | ilość |
|------------------|---|-------|
| 1. | Zaświadczenia członków rodziny z Urzędu Skarbowego o dochodach a art. 27, 30b, 30c, 30e ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych | |
| 2. | Oświadczenia członków rodziny o dochodach niepodlegających opodatkowaniu | |
| 3. | Oświadczenie członków rodziny o dochodach z prowadzonej działalności gospodarczej (zryczałtowany podatek dochodowy) | |
| 5. | Zaświadczenie z ZUS/oświadczenie członków rodziny o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne | |
| 6. | Zaświadczenie z gminy/ /nakaz płatniczy/oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni | |
| 7. | Umowę dzierżawy | |
| 8. | Umowę o wniesieniu wkładów gruntowych do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną | |
| 9. | Odpis podlegający wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty/odpis protokołu posiedzenia zawierający treść ugody sądowej/ odpis zatwierdzonej przez sąd ugody przed mediatorem | |
| 10. | Odpis prawomocnego wyroku sądu oddalającego powództwo o ustalenie alimentów | |
| 11. | Orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka | |
| 12. | Odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie/zaświadczenie sądu rodzinnego/zaświadczenie z ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu w sprawie przysposobienia dziecka | |
| 13. | Orzeczenie sądu o powołaniu opiekuna prawnego dziecka | |
| 14. | Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznanym | |
| 15. | Przekazy, przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny zobowiązani wyrokiem sądu/ugodą sądową/ ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny | |
| 16. | Dokument określający datę utraconego dochodu przez członka rodziny, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku lub po tym roku | |
| 17. | Dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany- w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium jeżeli dochód jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium | |
| 18. | Dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym tj. uzyskania dochodu w roku składania wniosku, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium | |
| 19. | Zaświadczenie z Urzędu Pracy | |
| 20. | dokumenty poświadczające prawo do ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości | |
| 20. | Zaświadczenia rodzeństwa | |
| 21. | Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności | |
| 22. | Inne dokumenty mające wpływ na ustalenie dochodu (proszę wymienić jakie) | |
| 23. | | |
| 24. | | |
| 25. | | |
| 26. | | |
| 26. | | |
| 27. | | |
| Podpis studenta: | | |

UZASADNIENIE WNIOSKU O STYPENDIUM SOCJALNE w zwiększonej wysokości

(wypełniają tylko doktoranci studiów stacjonarnych, którzy ubiegają się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki (uwzględniając odległość, planowany czas dojazdu, środki transportu) oraz doktoranci którzy ubiegają się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w DS. lub w obiekcie innym niż dom akademicki (uwzględniając dokumenty potwierdzające zamieszkanie, fakt posiadania dziecka oraz inne okoliczności potwierdzające, że małżonek/małżonka jest osobą niepracującą).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis doktoranta

OŚWIADCZENIE DOKTORANTA*

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że:

1. dane podane we wniosku i przedstawiona dokumentacja zgodne są ze stanem faktycznym,
2. w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku lub po tym roku nastąpiła/ nie nastąpiła utrata/ uzyskanie* dochodu jednego z członków rodziny,
3. w przypadku uzyskania/utruty dochodu przeze mnie lub członka mojej rodziny złożę wniosek o ponowne przeliczenie dochodu,
4. w przypadku otrzymania świadczeń pomocy materialnej na innym kierunku lub uczelni, fakt ten zgłoszę niezwłocznie w Uczelni a nienależnie pobrane świadczenia zostaną przeze mnie zwrócone
5. zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów ASP w Gdańsku
7. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ASP w Gdańsku moich danych osobowych zawartych we wniosku w zakresie ustalania wysokości przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 29.08.1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 1182).

.....
data i czytelny podpis doktoranta

Wypełnia pracownik dziekanatu

1. Potwierdzam złożenie wniosku z kompletem załączników:
2. Potwierdzam złożenie wniosku bez wymaganych załączników.....

Dnia.....
Data złożenia pieczęć i podpis pracownika
przyjmującego wniosek

Decyzja Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich

z dnia.....

W ramach pomocy materialnej przyznano Panu/Pani :

stypendium na okres od..... do

| | | |
|-----------|--|---|
| 1 | | <i>Stypendium socjalne</i> |
| 2 | | <i>*Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki</i> |
| 3. | | <i>*Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w DS. lub w obiekcie innym niż dom akademicki</i> |
| 4 | | <i>Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych</i> |

*** świadczenie przysługuje tylko doktorantom studiów stacjonarnych**

Nie przyznano stypendium z powodu :

| | | |
|----------|--|--|
| 1 | | przekroczenia maksymalnego dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego |
| 2 | | niekompletności złożonych dokumentów |
| 3 | | innego |

.....
Przewodniczący Komisji Stypendialnej



AKADEMIA
SZTUK
PIĘKNYCH
W GDAŃSKU

WNIOSEK O STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW
Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku

| | |
|---|---------|
| Nazwisko i imię | |
| Wydział | |
| Rok studiów doktoranckich | |
| Tryb studiów(stacjonarne) | |
| Nr albumu | |
| Miejsce stałego zameldowania (z kodem) | |
| Adres na który należy wysłać decyzję (z kodem) | |
| Seria i nr dowodu osobistego | |
| PESEL | |
| Nazwa, adres banku | |
| Nr konta bankowego | |
| Nr telefonu | e-mail: |

W roku akademickim

1.Uzyskałem/-am:

1.1. Bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym: (dotyczy doktoranta I roku)

| | |
|---|--|
| Liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym wnoszącego | |
|---|--|

1.2. Bardzo dobre i dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów: (dotyczy doktoranta II i III roku)

| | |
|-------------------------|--|
| Średnia ocen wnoszącego | |
|-------------------------|--|

2. Wykazałem/-am się postępowaniem w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej;

| | |
|---------------------------|---|
| Rodzaj osiągnięcia | |
| 2.1 | Otwarcie przewodu doktorskiego ** (proszę podać datę oraz nazwisko promotora) |

Lub

| | |
|---------------------------|---|
| Rodzaj osiągnięcia | |
| 2.2 | Opis potwierdzający postępy w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej, (min. 5000 znaków ze spacjami) |

| | |
|--|---|
| | Załączniki potwierdzające postęp w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej (min. 3 + opinia promotora): nr 1 - opinia opiekuna promotora nr 2 – nr 3 – nr 4 – (wystawy, warsztaty, konkursy, publikacje itp.) |
|--|---|

3. Wykazałem się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej
(dotyczy doktoranta II i III roku):

| Potwierdzenie szczególnego zaangażowania | |
|---|--|
| 3.1 | Opis potwierdzający szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej (min. 2000 znaków ze spacjami) |
| | Załączniki: nr 1 – opinia i potwierdzenie kierownika pracowni nr 2 – dokumentacja potwierdzająca zaangażowanie: a) – b) – (konspekt, dokumentacja fotograficzna, wykład itp.) |

Wrażam zgodę na przetworzenie przez ASP moich danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium w zakresie ustalania wysokości przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U.2014 r., poz. 1181)

Data

Podpis doktoranta

**Wpisuje i poświadcza pracownik właściwego dziekanatu

| | |
|--|-------------------------------------|
| I rok ** 1. w postępowaniu rekrutacyjnym doktorant otrzymał ilość uzyskanych punktów..... | |
| II i III rok ** 1.doktorant rozliczył / nie rozliczył rok akademicki do dnia 15 czerwca, ** 2 doktorant uzyskał następującą arytmetyczną średnią ocen | |
| Pouczenie Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje doktorantom rozliczającym rok akademicki po terminie 15 czerwca. Do przeliczenia średniej brana jest pod uwagę średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich wpisanych do protokołu ocen. | |
| Data | Podpis pracownika dziekanatu |
| | |

**Decyzja Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów
Doktoranckich**

z dnia.....(na ostatniej stronie wniosku)

Komisja w dniu przyznała

.....
(Imię i nazwisko wnioskującego doktoranta)

stypendium dla najlepszych doktorantów na okres.....

Komisja w dniu nie przyznała

.....
(Imię i nazwisko wnioskującego doktoranta)

stypendium dla najlepszych doktorantów na okres



AKADEMIA
SZTUK
PIĘKNYCH
W GDAŃSKU

ROK AKADEMICKI...../.....

WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI

Składam wniosek o przyznanie zapomogi

| | |
|---|---------|
| Nazwisko i imię | |
| Wydział | |
| Rok studiów doktoranckich | |
| Tryb studiów(stacjonarne) | |
| Nr albumu | |
| Miejsce stałego zameldowania (z kodem) | |
| Adres na który należy wysłać decyzję (z kodem) | |
| Seria i nr dowodu osobistego | |
| PESEL | |
| Nazwa, adres banku | |
| Nr konta bankowego | |
| Nr telefonu | e-mail: |

.....
data i czytelny podpis doktoranta

Pouczenie

1. Doktorant może otrzymywać zapomogę tylko na **jednym wskazanym przez siebie kierunku**.
2. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej
4. Doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim
5. Do wniosku należy dołączyć pełną dokumentację poświadczającą przejściowo trudną sytuację materialną w której znalazł się doktoranta z przyczyn losowych.

.....
data i czytelny podpis doktoranta

OŚWIADCZENIE DOKTORANTA*

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia oświadczam, że:

1. dane podane we wniosku i przedstawiona dokumentacja zgodne są ze stanem faktycznym,
2. zapoznałem/am się z Regulaminem przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów ASP w Gdańsku
3. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ASP w Gdańsku moich danych osobowych zawartych we wniosku w zakresie ustalania wysokości przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 29.08.1997r. (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 1182).

.....
data i czytelny podpis doktoranta

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W celu udokumentowania wniosku przedstawiam następujące

- załączniki: 1.....
2.....
3.....

.....
Pieczęć i podpis doktoranta

Wypełnia pracownik dziekanatu

1. Potwierdzam złożenie wniosku z kompletem załączników:
2. Potwierdzam złożenie wniosku bez wymaganych załączników:

.....
Data złożenia wniosku Pieczęć i podpis
pracownika przyjmującego

**Wpisuje Komisja Stypendialna Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów
Doktoranckich**

Imię i nazwisko doktoranta:.....

Decyzja Komisji Stypendialnej Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich

z dnia.....

**Przyznajemy/ nie przyznajemy zapomogę w wysokości :
Uzasadnienie:**

.....
.....
.....
.....

Gdańsk, dnia

.....
Podpis Przewodniczącego Komisji

.....
imię i nazwisko doktoranta

.....
Numer albumu

Wydział

Rok studiów.....

OŚWIADCZENIE DOKTORANTA:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam co następuje:

*** oświadczam, że nie ubiegam się/nie będę się ubiegać/nie pobieram/pobieram świadczeń pomocy materialnej na więcej niż na ww. kierunku**

(§184 ust. 7 – ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym - Dz. U. z 2012r. poz. 572 z późn. zm.)

Jestem studentem/ką / doktorantem/ką– obecnie innego kierunku studiów

| | |
|--|-----------------------|
| | Rok studiów |
| (w przypadku odpowiedzi pozytywnej wypełnij poniższą | *Niewłaściwe skreślić |
| Nazw | |

.....

data i czytelny podpis doktoranta

Oświadczam również, że:

III. prowadzę wspólne gospodarstwo domowe z rodzicem/rodzicami*

IV. nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców*

**Niewłaściwe skreślić*

.....

data i czytelny podpis doktoranta

**KOMISJA STYPENDIALNA MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH ŚRODOWISKOWYCH STUDIÓW
DOKTORNACKICH ASP W GDAŃSKU**

WNIOSEK O PONOWNE PRZELICZENIE DOCHODU

| | |
|---|---------|
| Nazwisko i imię | |
| Wydział | |
| Rok studiów doktoranckich | |
| Tryb studiów(stacjonarne/ niestacjonarne) | |
| Nr albumu | |
| Miejsce stałego zameldowania (z kodem) | |
| Adres na który należy wysłać decyzję (z kodem) | |
| Seria i nr dowodu osobistego | |
| PESEL | |
| Nazwa, adres banku | |
| Nr konta bankowego | |
| Nr telefonu | e-mail: |

Wniosuję o ponowne przeliczenie dochodów osiągniętych przez członków mojej rodziny w roku ze względu na:

1) **utrata dochodu¹** przez: członka mojej rodziny.....

2) **uzyskanie dochodu²** przez członka mojej rodziny.....

OPIS SYTUACJI UZYSKANIA DOCHODU/OPIS SYTUACJI UTRATY DOCHODU:

Celem udokumentowania sytuacji określonej w pkt 1* / pkt 2* przedstawiam następujące załączniki:

1.
2.
3.
4.

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte we wniosku oraz załączonych dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zaistnienia okoliczności mających wpływ na wysokości dochodu na osobę w mojej rodzinie, zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Komisję

.....
Data i podpis doktoranta

wypełnia pracownik przyjmujący wniosek

| | |
|-----------------------|-------------------|
| Data złożenia wniosku | Ilość załączników |
| | |

wypełnia Komisja Stypendialna

| | | |
|--|--------------------------|------------------------------------|
| PO PRZELICZENIU DOCHODU I PO ROZPATRZENIU WNIOSKU PRZYZNANO STYPENDIUM SOCJALNE TAK / NIE W WYSOKOŚCI | DATA POSIEDZENIA KOMISJI | PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI |
| | | |

UZASADNIENIE DO DECYZJI WYDZIAŁOWEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ

Decyzja o przyznaniu stypendium: po przeliczeniu dochodu na podstawie dokumentów dostarczonych przez studenta. Komisja uznała, że doktorant spełnia kryterium dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium w roku i przyznaje stypendium socjalne w kwocie od miesiąca

Decyzja o nieprzyznaniu stypendium

Po przeliczeniu dochodu na podstawie dokumentów dostarczonych przez studenta. Komisja uznała, że doktorant nie spełnia kryterium do uzyskania stypendium socjalnego w roku

Wysokość dochodu uprawniającego do uzyskania stypendium socjalnego w roku 20...../20.....wynosi....., podczas gdy dochód przypadający na członka rodziny studenta wynosi

.....
Podpis Przewodniczącego

**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKA RODZINY
PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB
FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c i 30e USTAWY
Z DNIA 26 LIPCA 1991 r. O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH
(DZ. U. Z 2012 r. POZ. 361, Z PÓŹN. ZM.), OSIĄGNIĘTYM W ROKU
KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY**

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA²

Numer PESEL¹⁾

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym :

- 1) dochód³ wyniósł złgr;
- 2) podatek należny wyniósł zł gr;
- 3) składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosłyzłgr.

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego)

¹ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

² Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

³ Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy.

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY ROZLICZAJĄCEGO SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE O DOCHODZIE OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY

Oświadczam, że w roku kalendarzowymuzyskałam/uzyskałem dochód z działalności opodatkowanej w formie:

(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego,
 karty podatkowej.

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł złgr.
2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły..... złgr.
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły złgr.
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł złgr.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM
OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH,
OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES
ZASIŁKOWY**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/uzyskałem
dochód w wysokościzł gr z tytułu:

- 1) gospodarstwa rolnego* -zł (powierzchnia gospodarstwa w ha
przeliczeniowych.....);
- 2)
- 3)
- 4)

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

* 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

Pouczenie

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym ma służyć ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.) stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.
- Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, 742 i 1544), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywanych przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.),

- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,

Stypendia, o których mowa w pouczeniu, które powinny być wykazane jako dochód niepodlegający opodatkowaniu to m.in.:

- 1) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- 2) przyznane na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - a) stypendia doktoranckie, określone w art. 200 ww. ustawy
- 3) stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

Do dochodu nie wlicza się:

1. świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
2. stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
3. świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
4. świadczeń, o których mowa w art. 173a, 199a.
5. stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.”

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

.....
(miejsowość, data i podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O WIELKOŚCI GOSPODARSTWA ROLNEGO
WYRAŻONEJ W HEKTARACH PRZELICZENIOWYCH OGÓLNEJ POWIERZCHNI W
ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY**

Oświadczam, że w roku kalendarzowym powierzchnia gospodarstwa
rolnego w ha przeliczeniowych ogólnej powierzchni wynosi

*Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES ZASIŁKOWY

Oświadczam, że w roku kalendarzowym wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosłazłgr.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI WYROKU ALIMENTACYJNEGO

Imię, nazwisko.....

Rok, kierunek studiów.....

Nr albumu.....

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się składającej oświadczenie)

OŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU DZIECKA DO SZKOŁY

Oświadczam, że uczęszcza w roku szkolnym...../.....

(imię i nazwisko dziecka)

do szkoły

.....

.....

(nazwa i adres szkoły)

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się składającej oświadczenie)

Zaświadczenie wydaje szkoła.

Oświadczenie wypełnia i podpisuje osoby ubiegająca się składająca oświadczenie.

OŚWIADCZENIE O UCZĘSZCZANIU DZIECKA DO SZKOŁY WYŻSZEJ

Oświadczam, że uczęszcza w roku akademickim...../.....

(imię i nazwisko dziecka)

do szkoły wyższej

.....
.....

(nazwa i adres szkoły wyższej)

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się składającej oświadczenie)

Zaświadczenie wydają uczelnie, oświadczenie wypełnia i podpisuje osoba ubiegająca się składająca oświadczenie.