



Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu 13/2017 z dnia 26.04.2017 r.

## **REGULAMIN MIĘDZYWYDZIAŁOWYCH ŚRODOWISKOWYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH W AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH W GDAŃSKU**

*Uchwalony Uchwałą nr 119/2012 Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku z dnia 21.03.2012 roku z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą nr 159/2013 z dnia 24.04.2013 roku, Uchwałą nr 191/2014 z dnia 23.04.2014 roku, Uchwałą nr 10/2015 z dnia 22.04.2015 i Uchwałą nr [ ]/2017 z dnia 26.04.2017.*

**Tekst jednolity obowiązujący od dnia 01 października 2017 roku.**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### § 1

1. Studia doktoranckie tworzy Rektor wydając akt o utworzeniu studiów doktoranckich na podstawie wniosku o utworzenie studiów doktoranckich, złożonego przez rady jednostek organizacyjnych Uczelni o których mowa w ust.
2. Jednostki organizacyjne Uczelni posiadające uprawnienie do nadawania stopnia naukowego doktora habilitowanego albo co najmniej dwa uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora mogą prowadzić studia doktoranckie w zakresie dyscyplin odpowiadających tym uprawnieniom.
3. Studia doktoranckie mogą być studiami środowiskowymi, prowadzonymi przez jednostki, o których mowa w ust. 2, przy udziale innych jednostek organizacyjnych. Zadania poszczególnych jednostek organizacyjnych oraz sposób finansowania studiów doktoranckich określają umowy zawarte między tymi jednostkami.
4. Rektor powołuje Radę Programową studiów doktoranckich spośród kandydatów zgłoszonych przez rady jednostek organizacyjnych, biorących udział w studiach środowiskowych.

5. Do zadań Rady Programowej studiów doktoranckich należy:
  - a. określanie sposobu dokonywania oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzonych badań artystyczno-projektowych przez doktorantów;
  - b. zatwierdzenie sposobu organizacji zajęć prowadzonych na studiach doktoranckich, koordynacja programu w celu osiągnięcia założonych efektów kształcenia.
6. Bezpośrednią obsługę administracyjną doktorantów oraz toku studiów doktoranckich zapewnia działający w ramach Działu Organizacji Toku Studiów Sekretariat Studiów Doktoranckich.
7. Studia doktoranckie stacjonarne są bezpłatne.
8. Studia doktoranckie niestacjonarne są płatne.
9. Wysokość opłaty ustala Rektor.
10. Informacja o wysokości opłat zamieszczana jest na stronie internetowej Uczelni.
11. Warunki odpłatności za studia doktoranckie określa umowa zawarta w formie pisemnej pomiędzy Uczelnią a doktorantem.

## § 2

1. Rada jednostki organizacyjnej Uczelni przedstawia rektorowi, wniosek o utworzenie studiów doktoranckich, który zawiera:
  - a. określenie obszaru wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowej albo dziedziny sztuki i dyscypliny artystycznej oraz nazwę studiów doktoranckich;
  - b. określenie zakładanych efektów kształcenia;
  - c. określenie formy studiów doktoranckich;
  - d. program studiów doktoranckich, odrębny dla każdej z form studiów;
  - e. określenie czasu trwania studiów doktoranckich;
  - f. warunki i tryb rekrutacji na studia doktoranckie;
  - g. wysokość opłat za niestacjonarne studia doktoranckie, jeżeli przewidywane jest utworzenie studiów odpłatnych.
2. W przypadku gdy studia doktoranckie będą prowadzone w więcej niż jednym obszarze wiedzy, dziedzinie nauki lub dyscyplinie naukowej albo dziedzinie sztuki lub dyscyplinie artystycznej, we wniosku o utworzenie tych studiów wskazuje się wszystkie te obszary wiedzy, dziedziny i dyscypliny.

## § 3

1. Wniosek o likwidację studiów doktoranckich składa Rektorowi kierownik jednostki organizacyjnej Uczelni.
2. Do wniosku o likwidację studiów doktoranckich należy dołączyć:

- a. wyciąg z protokołu rady jednostki organizacyjnej, zawierający uchwałę w sprawie likwidacji studiów doktoranckich wraz z uzasadnieniem;
- b. stanowisko w sprawie likwidacji studiów doktoranckich, wyrażone na piśmie przez jednostki organizacyjne uczestniczące w ich prowadzeniu - w przypadku studiów środowiskowych;
- c. rozwiązanie porozumienia - w przypadku studiów środowiskowych.

#### § 4

1. Wnioski o utworzenie i likwidację studiów doktoranckich opiniuje Senacka Komisja ds. Rozwoju.
2. Opinia Senackiej Komisji ds. Rozwoju nie jest wiążąca.

## **II. REKRUTACJA NA STUDIA DOKTORANCKIE**

#### § 5

1. Na studia doktoranckie może być przyjęta osoba, która posiada kwalifikacje drugiego stopnia lub jest beneficjentem programu „Diamentowy Grant”, o którym mowa w art. 187a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U z 2016 r. poz. 1842, .) oraz spełnia ustalone warunki rekrutacji.
2. Osoby niebędące obywatelami polskimi, mogą podejmować i odbywać studia doktoranckie zgodnie z art. 43 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U z 2016 r. poz. 1842.).
3. Rekrutacja na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. Warunki i tryb rekrutacji oraz limity przyjęć na studia doktoranckie ustala Senat Uczelni.
4. Uchwałę w sprawie zasad i trybu rekrutacji oraz limity przyjęć podaje się do wiadomości publicznej na stronie internetowej Uczelni oraz umieszcza na tablicy ogłoszeń - w siedzibie Uczelni, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
5. Rekrutację przeprowadzają komisje rekrutacyjne powołane przez Rektora. Członków komisji zgłaszają rady jednostek organizacyjnych. Komisje rekrutacyjne podejmują decyzje w sprawach przyjęcia na studia doktoranckie.
6. Od decyzji komisji rekrutacyjnej służy odwołanie, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji, odpowiednio do Rektora. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie, o których mowa w ust. 2. Decyzja Rektora jest ostateczna.
7. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

### III. WARUNKI I TRYB STUDIOWANIA

#### § 6

1. Rok akademicki rozpoczyna się 1 października, a kończy 30 września każdego roku.
2. Studia doktoranckie trwają trzy lata i są prowadzone jako studia stacjonarne lub niestacjonarne.
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może dodatkowo przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1502 z późn.zm.) zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach.
4. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może ponadto przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadku:
  - a. czasowej niezdolności do odbywania tych studiów spowodowanej chorobą,
  - b. konieczności sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
  - c. konieczności sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4 roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności,
  - d. posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, - łącznie nie dłużej niż o rok.
5. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, łącznie nie dłużej niż o 2 lata.
6. Wniosek o przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich zawiera:
  - a. dane doktoranta: imię, nazwisko, numer PESEL, a w przypadku jego braku - numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz wskazanie roku studiów doktoranckich;
  - b. uzasadnienie,Do wniosku dołącza się:
  - a. opinię opiekuna naukowego albo promotora - w przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 5, albo
  - b. dokument uzasadniający przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich – w przypadkach, o których mowa w § 6 ust. 3 albo 4.
7. Przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich stwierdza się wpisem do indeksu.

## § 7

1. Program studiów doktoranckich, w tym plan studiów doktoranckich, umożliwiający uzyskanie zaawansowanej wiedzy w określonej dziedzinie i dyscyplinie, niezbędnej do uzyskania stopnia doktora sztuki, uchwalają rady podstawowych jednostek organizacyjnych Uczelni po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
2. Program studiów doktoranckich powinien być ułożony w sposób umożliwiający wszczęcie przewodu doktorskiego po zaliczeniu czwartego semestru studiów i zakładać uzyskanie przez doktoranta kwalifikacji trzeciego stopnia.
3. Program powinien określać w szczególności:
  - a. liczbę godzin zajęć obowiązkowych oraz fakultatywnych
  - b. liczbę obowiązkowych egzaminów i zaliczeń,
  - c. szczegółowe zasady zaliczania poszczególnych lat studiów,
  - d. obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych, które powinien prowadzić samodzielnie uczestnik studiów doktoranckich, lub w których powinien brać udział,
  - e. zasady sprawdzania i rozliczania postępów studiów oraz pracy artystyczno/projektowo-badawczej doktoranta,
  - f. warunki i termin złożenia dokumentacji obowiązującej do otwarcia przewodu doktorskiego.

4. Do oceniania zaliczeń i egzaminów stosuje się skalę ocen przedstawioną poniżej:

bardzo dobry (5)	A,
dobry plus (4,5)	B
dobry (4)	C
dostateczny plus (3,5)	D
dostateczny (3)	E
niedostateczny (2)	F

będącą podstawą do ustalenia postępów na studiach.

5. Zajęcia objęte programem studiów doktoranckich realizowane w formie zajęć dydaktycznych mogą prowadzić nauczyciele akademicy i pracownicy naukowcy jednostki naukowej posiadający aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
6. Studia doktoranckie stacjonarne i niestacjonarne odbywają się zgodnie z programem studiów, jednolitym dla wszystkich dyscyplin.
7. Realizację programu studiów doktoranckich, w szczególności kalendarz roku akademickiego studiów doktoranckich, organizuje i ustala kierownik studiów doktoranckich. W terminie do dnia 30 czerwca poprzedniego roku akademickiego podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Uczelni terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, czas trwania sesji egzaminacyjnych oraz okresy wakacji.

8. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych, objętych programem studiów doktoranckich, umożliwia doktorantowi uzyskanie nie mniej niż 30 i nie więcej niż 45 punktów ECTS. Punkty ECTS stanowią wartość liczbową przyporządkowaną poszczególnym przedmiotom i odpowiadają średniemu nakładowi pracy doktoranta, niezbędnemu do uzyskania zakładanych efektów kształcenia.
9. Wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin.
10. Zajęciami fakultatywnymi rozwijającymi umiejętności zawodowe są zajęcia, które przygotowują doktoranta do prowadzenia działalności badawczej lub badawczo-rozwojowej.
11. Zajęciami fakultatywnymi rozwijającymi umiejętności dydaktyczne są zajęcia, które przygotowują doktoranta kształcącego się na studiach doktoranckich w Uczelni do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.
12. Zajęcia fakultatywne są realizowane w wymiarze umożliwiającym uzyskanie co najmniej 5 punktów ECTS w każdej z grup zajęć, o których mowa w ust. 10 i 11 powyżej.
13. Wymagania określone w ust. 8 – 12 stosuje się w procesie kształcenia na stacjonarnych i niestacjonarnych studiach doktoranckich.
14. Doktoranci będący osobami niepełnosprawnymi mają prawo do właściwej realizacji procesu dydaktycznego oraz dostosowania warunków odbywania studiów doktoranckich do rodzaju niepełnosprawności.

## § 8

1. Okresem zaliczeniowym jest semestr. O wynikach zaliczeń, zaliczeń z oceną i egzaminów doktorant jest informowany poprzez dostęp do Panelu Studenta ASP oraz poprzez wpis do indeksu i okresowej karty osiągnięć doktoranta.
2. Podstawą zaliczenia kolejnych lat studiów jest złożenie kierownikowi studiów doktoranckich, w terminie do 15 czerwca, następujących dokumentów:
  - a) rocznego sprawozdania doktoranta informującego o przebiegu pracy artystyczno lub projektowo - badawczej, potwierdzonego przez opiekuna/promotora.
  - b) informacji o odbytej praktyce dydaktycznej potwierdzonej przez dziekana, oraz kierownika pracowni w której praktyka miała miejsce.
  - c) opinii opiekuna naukowego/promotora o postępach doktoranta w przygotowaniu pracy doktorskiej.
  - d) indeksu z wpisami wymaganymi w programie i planie studiów.
3. Roczne sprawozdanie doktoranta podlega ocenie Rady Programowej Studiów Doktoranckich podczas prezentacji autorskiej podsumowującej dorobek doktoranta na koniec I i II roku studiów doktoranckich.
4. W oparciu o zebraną dokumentację kierownik studiów doktoranckich podejmuje decyzję o zaliczeniu doktorantowi roku studiów, do dnia 30 września każdego roku.

5. Po zaliczeniu czwartego semestru studiów, w oparciu o zebraną dokumentację kierownik studiów doktoranckich informuje dziekanów o możliwości ubiegania się o otwarcie przewodu doktorskiego.
6. Opiekun lub uczestnik studiów doktoranckich, ubiegający się o wszczęcie przewodu doktorskiego, składa kierownikowi jednostki organizacyjnej uprawnionej do nadawania stopnia doktora dokumenty przewidziane w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. 2016 poz.1586 z późn. zm.).
7. Uczestnik studiów doktoranckich składa rozprawę doktorską i zdaje egzaminy doktorskie do końca ostatniego roku studiów, lub przedłużonego okresu odbywania studiów doktoranckich.
8. W przypadku, kiedy uczestnik studiów doktoranckich nie przystąpi do obrony pracy doktorskiej w ciągu dwóch lat od ukończenia studiów doktoranckich lub ich przedłużenia, rada jednostki organizacyjnej, w której otwarto przewód doktorski może podjąć uchwałę o zamknięciu przewodu doktorskiego na wniosek promotora, lub kierownika studiów doktoranckich.
9. Decyzję o otwarciu i zamknięciu przewodu doktorskiego podejmuje rada jednostki organizacyjnej uczelni, w której doktorant przygotowuje pracę doktorską.

## § 9

1. Po ukończeniu pierwszego roku studiów doktorant może ubiegać się o zgodę na indywidualny plan studiów doktoranckich i program nauczania tylko w szczególnych przypadkach np. choroba lub wyjazd studyjno naukowy.
2. Indywidualny plan studiów doktoranckich i program nauczania musi być opracowany na piśmie i uzgodniony z opiekunem /promotorem w oparciu o program nauczania studiów doktoranckich.
3. Decyzję o udzieleniu indywidualnego planu studiów doktoranckich i programu nauczania podejmuje kierownik studiów doktoranckich w porozumieniu z opiekunem/promotorem.
4. Uczelnia nie prowadzi indywidualnych doktoranckich studiów między obszarowych.

## § 10

1. Doktoranci, którzy nie wywiązują się z obowiązków, o których mowa w § 8 ust. 2 i 3 mogą zostać skreśleni z listy uczestników studiów doktoranckich. Doktoranci mogą być również skreśleni z listy uczestników studiów doktoranckich w przypadku niewniesienia opłat związanych z odbywaniem niestacjonarnych studiów doktoranckich. Decyzję o skreśleniu podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
2. Decyzja powinna zawierać uzasadnienie.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Decyzja Rektora jest ostateczna.

## § 11

1. Doktorant nie ma prawa do powtarzania roku.
2. W przypadku niezaliczenia zajęć wynikających z programu studiów doktoranckich, doktorant może za zgodą kierownika studiów doktoranckich, jednokrotnie w toku studiów doktoranckich powtórzyć nie zaliczone zajęcia pod warunkiem, że nie przedłuży to okresu trwania studiów doktoranckich.
3. Jeżeli w terminie poprawkowym doktorant z jednego zaliczenia lub jednego zaliczenia z oceną lub jednego egzaminu otrzymał ocenę niedostateczną, ma prawo do złożenia w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania oceny niedostatecznej wniosku do kierownika studiów doktoranckich o egzamin komisyjny. Doktorant przystępuje do egzaminu komisyjnego z tą samą pracą, którą przedstawiał odpowiednio na poprzednim zaliczeniu lub zaliczeniu na ocenę lub egzaminie.
4. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi: dwaj specjaliści w zakresie przedmiotu objętego egzaminem lub pokrewnego, osoba uprzednio egzaminująca jako obserwator oraz na wniosek doktoranta w skład komisji egzaminacyjnej może wejść jako obserwator przedstawiciel doktorantów. Egzamin może się odbyć mimo nieobecności przedstawiciela studentów.
5. W przypadku rezygnacji ze studiów doktorant zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia kierownika studiów doktoranckich o tym fakcie. Na podstawie zawiadomienia kierownik studiów doktoranckich wydaje decyzję o skreśleniu doktoranta z listy doktorantów.
6. Decyzję o wznowieniu studiów doktoranckich podejmuje Rektor, w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

## § 12

1. Wymiar praktyk zawodowych, w tym realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych w Uczelni lub uczestniczenia w ich prowadzeniu dla doktorantów kształcących się na studiach doktoranckich w Uczelni, nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin rocznie.
2. Formę i miejsce realizacji przewidzianej programem studiów praktyki dydaktycznej ustala kierownik jednostki organizacyjnej, w której doktorant będzie przeprowadzał przewód doktorski. Realizację praktyki nadzoruje opiekun/promotor doktoranta.
3. Podstawą zaliczenia praktyki na koniec pierwszego i drugiego roku studiów jest złożenie pisemnej informacji o odbyciu praktyki dydaktycznej podpisanej przez kierownika jednostki organizacyjnej. Podstawą zaliczenia praktyki na koniec trzeciego roku studiów jest złożenie pisemnej informacji o odbyciu praktyki dydaktycznej podpisanej przez kierownika jednostki organizacyjnej, konspektu z prowadzonych samodzielnie zajęć oraz pisemnej opinii kierownika pracowni, w której doktorant prowadził samodzielnie zajęcia.
4. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z praktyk realizowanych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.



5. Decyzję o zwolnieniu z obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych podejmuje kierownik studiów doktoranckich na wniosek doktoranta.

#### § 13

1. Studia doktoranckie kończą się z dniem nadania stopnia doktora, z upływem ostatniego roku akademickiego, określonego w § 6 ust 2 niniejszego regulaminu lub przedłużonego okresu odbywania studiów.
2. Zmiana promotora jest podstawą do zmiany terminu obrony rozprawy doktorskiej maksymalnie o sześć miesięcy.
3. W przypadku zrealizowania pełnego programu studiów doktoranckich i uzyskania stopnia doktora przed terminem określonym w § 6 ust 2 niniejszego regulaminu lub przedłużonego okresu odbywania studiów, datą ukończenia studiów jest data obrony pracy doktorskiej.
4. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów, uczelnia wydaje zaświadczenie o przebiegu studiów doktoranckich.

### **IV. KIEROWNIK STUDIÓW DOKTORANCKICH**

#### § 14

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje Rektor, po uzyskaniu pozytywnej opinii rad jednostek organizacyjnych Uczelni oraz pozytywnej opinii właściwego organu samorządu doktorantów.
2. Rektor:
  - a. wskazuje kandydata na kierownika studiów doktoranckich spośród nauczycieli akademickich wykonujących pracę w jednostkach organizacyjnych uczelni, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki, albo uprawnienia równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego nabyte na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2014 r. poz. 1852 oraz z 2015 r. poz. 249 i 1767), zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy;
  - b. zwraca się do właściwego organu samorządu doktorantów oraz do rad jednostek organizacyjnych uczelni z wnioskiem o wyrażenie opinii o kandydacie w terminie 14 dni od dnia otrzymania tego wniosku.
3. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2) powyżej, uważa się za wyrażenie pozytywnej opinii o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich.
4. W przypadku wyrażenia przez właściwy organ samorządu doktorantów lub przez rady jednostek organizacyjnych uczelni negatywnej opinii o kandydacie na kierownika studiów doktoranckich ponownie przeprowadza się procedurę określoną w ust. 2 i 3 powyżej.

5. W przypadku gdy warunek uzyskania pozytywnych opinii właściwego organu samorządu doktorantów oraz rad jednostek organizacyjnych Uczelni nie zostanie spełniony w odniesieniu do dwóch wskazanych kolejno kandydatów na kierownika studiów doktoranckich, rektor powołuje na kierownika studiów doktoranckich nauczyciela akademickiego spełniającego wymogi o których mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej, który nie był uprzednio wskazany jako kandydat.
6. Kierownika studiów doktoranckich odwołuje Rektor po zasięgnięciu opinii właściwego organu samorządu doktorantów oraz opinii rad jednostek organizacyjnych uczelni.

## § 15

1. Do obowiązków i uprawnień kierownika studiów doktoranckich należy w szczególności:
  - a. organizowanie realizacji programu studiów doktoranckich;
  - b. dokonywanie oceny realizacji programu studiów doktoranckich, w tym prowadzenia badań naukowych przez doktorantów;
  - c. podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia kolejnych semestrów i lat studiów;
  - d. podejmowanie decyzji w sprawach skreślenia z listy uczestników studiów;
  - e. przedstawianie Rektorowi sprawozdania z działalności studiów doktoranckich w wyznaczonym terminie;
  - f. wyrażanie zgody na przedłużenie okresu odbywania studiów doktoranckich;
  - g. przyjmowanie od doktorantów wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego;
  - h. pełnienie funkcji przewodniczącego komisji doktoranckiej opiniującej wnioski o przyznanie stypendium doktoranckiego;
  - i. wyrażanie zgody na wyjazd doktoranta w trakcie realizacji programu studiów.
2. Rektor rozpatruje zastrzeżenia doktorantów do rozstrzygnięć kierownika studiów doktoranckich w sprawach, o których mowa w § 15 ust. 1 pkt b), c), d) i f).

## V. OPIEKA MERYTORYCZNA

### § 16

1. Do czasu otwarcia przewodu doktorskiego uczestnik studiów doktoranckich pozostaje pod opieką merytoryczną opiekuna naukowego, a po jego otwarciu pod opieką promotora wyznaczonego podczas wszczęcia przewodu doktorskiego.
2. W trakcie trwania studiów doktoranckich jednostka organizacyjna na której przygotowujący jest doktorat zapewnia doktorantowi przez cały okres studiów doktoranckich opiekę naukową i wsparcie w samodzielnej pracy badawczej lub artystycznej sprawowane przez opiekuna naukowego.

3. Opiekunem naukowym lub promotorem w przewodzie doktorskim może być nauczyciel akademicki Uczelni albo pracownik naukowy jednostki naukowej Uczelni, posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego sztuki w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej albo stopień doktora habilitowanego sztuki w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny artystycznej oraz aktualny dorobek naukowy opublikowany w okresie ostatnich 5 lat albo osiągnięcia artystyczne, z okresu i ostatnich 5 lat.
4. W przypadku przygotowania interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej lub przewodu doktorskiego, prowadzonego w ramach współpracy międzyuczelnianej lub międzynarodowej, rada jednostki organizacyjnej, przeprowadzającej przewód doktorski, może dodatkowo wyznaczyć drugiego promotora – w przypadku interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej; kopromotora – w przypadku wspólnego przewodu doktorskiego; promotora pomocniczego.
5. Opiekun deklaruje w formie pisemnej chęć sprawowania opieki merytorycznej nad doktorantem przez okres jego studiów, a także deklaruje w formie pisemnej rezygnację z dalszego sprawowania opieki merytorycznej nad doktorantem.
6. Doktorant lub kierownik studiów doktoranckich może wystąpić do kierowników jednostek organizacyjnych Uczelni z wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego. Wniosek wymaga uzasadnienia. W uzasadnionych przypadkach kierownicy jednostek organizacyjnych uczelni mogą podjąć decyzję o zmianie opiekuna naukowego.
7. Zmiana kierunku studiów doktoranckich jest możliwa dopiero po ponownym przystąpieniu do egzaminu kwalifikacyjnego/rekrutacyjnego.
8. Opiekun w danym roku akademickim nie może sprawować opieki nad więcej niż trzema doktorantami
9. Opiekun nie może uczestniczyć w pracach komisji rekrutacyjnej egzaminującej kandydata, który wskazał go na opiekuna.
10. Do obowiązków opiekuna naukowego (promotora) należy:
  - a. wspieranie uczestnika studiów doktoranckich w samodzielnej pracy artystyczno-badawczej lub projektowo-badawczej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich;
  - b. udzielanie uczestnikowi studiów doktoranckich niezbędnej opieki merytorycznej i metodycznej;
  - c. dokonywanie w każdym semestrze oceny postępów pracy artystyczno-projektowej uczestników studiów doktoranckich objętych jego opieką, na podstawie przygotowanego w I semestrze wspólnie z doktorantami harmonogramu pracy;
  - d. informowanie kierownika studiów doktoranckich o postępach pracy uczestnika studiów doktoranckich objętego jego opieką, a w przypadku rażących zaniedbań obowiązków występowanie na piśmie do kierownika w sprawie o skreślenie z listy uczestników studiów;
  - e. informowanie kierownika studiów doktoranckich o wyjazdach uczestnika studiów doktoranckich objętego jego opieką;
  - f. nadzorowanie realizacji praktyk dydaktycznych.

## VI. UCZESTNICY STUDIÓW DOKTORANCKICH

### § 17

1. Przyjęcie w poczet uczestników studiów doktoranckich następuje z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania. Kandydat, który nie złożył ślubowania i nie podpisał aktu immatrykulacji, zostaje pisemnie wezwany przez kierownika studiów doktoranckich do złożenia ślubowania i podpisania aktu immatrykulacji. Jeżeli wezwanie pozostanie bez odpowiedzi, kierownik studiów doktoranckich po upływie 21 dni od daty dostarczenia wezwania skreśla doktoranta z listy doktorantów.
2. Po immatrykulacji uczestnik studiów doktoranckich otrzymuje indeks oraz legitymację uczestnika studiów doktoranckich.
3. Indeks jest własnością uczestnika studiów doktoranckich i potwierdza przebieg studiów doktoranckich.
4. Osoby skreślone z listy uczestników studiów doktoranckich oraz osoby, które ukończyły studia doktoranckie, są zobowiązane do niezwłocznego zwrotu legitymacji i uregulowania wszelkich zobowiązań majątkowych wobec Uczelni.

### § 18

Uczestnicy studiów doktoranckich zobowiązani są do:

1. postępowania zgodnie z treścią ślubowania i regulaminem studiów doktoranckich, przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni, dbania o dobre imię Uczelni;
2. realizowania obowiązującego programu studiów doktoranckich;
3. prowadzenia prac artystyczno-badawczych, projektowo-badawczych oraz naukowych i składania kierownikowi studiów doktoranckich w ustalonych terminach sprawozdania z ich przebiegu;
4. odbywania praktyk zawodowych w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych lub uczestniczenia w ich prowadzeniu;
5. zdania egzaminów doktorskich i złożenia rozprawy doktorskiej w ustalonym terminie;
6. natychmiastowego zawiadomiania kierownika studiów doktoranckich o wszelkich zmianach w przebiegu studiów np. rezygnacji ze studiów, ich przerwaniu.

### § 19

1. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do opieki merytorycznej nad swoją pracą artystyczno/projektowo - badawczą, naukową i dydaktyczną ze strony opiekuna naukowego (promotora).

2. Uczestnik studiów doktoranckich ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych, programów komputerowych, laboratoriów, sprzętu i aparatury badawczej w zakresie niezbędnym do realizacji programu studiów, prowadzenia badań i przygotowania rozprawy doktorskiej.
3. Uczestnik studiów doktoranckich może za zgodą kierownika studiów doktoranckich wyjeżdżać na staże i stypendia zagraniczne, związane z realizacją pracy doktorskiej. Okres pobytu za granicą wlicza się do okresu trwania studiów doktoranckich. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego (promotora), może zaliczyć semestr/rok studiów odbyty na innej uczelni.
4. Doktorant może przenieść się z innej uczelni (także zagranicznej) oraz placówki naukowej. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rektor, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich, w ramach porozumienia między jednostkami.
5. Doktoranci mają prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
6. Doktoranci mają prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
7. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
8. Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, do okresu, o którym mowa w ust 7, zalicza się również okres odbywania stacjonarnych studiów doktoranckich, jeżeli zostały one przerwane z powodu podjęcia zatrudnienia w charakterze nauczyciela akademickiego lub pracownika naukowego w instytucjach naukowych.
9. Doktoranci mają prawo do zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych.

## § 20

1. Po złożeniu pisemnego wniosku doktorant może otrzymać pomoc materialną w formie:
  - a) stypendium socjalnego;
  - b) zapomogi;
  - c) stypendium dla najlepszych doktorantów;
  - d) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
2. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej Uczelni.
3. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim Uczelni.

4. Świadczenia, o których mowa w ust 1, przyznaje się ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, w formie i na zasadach przewidzianych w regulaminie pomocy materialnej dla doktorantów.
5. Uczestnik stacjonarnych studiów doktoranckich może otrzymać stypendium doktoranckie w formie i na zasadach przewidzianych w regulaminie przyznawania stypendium doktoranckiego.

## **VII. SAMORZĄD I ORGANIZACJE DOKTORANTÓW**

### **§ 21**

1. Uczestnicy prowadzonych w Uczelni studiów doktoranckich tworzą samorząd doktorantów.
2. Samorząd doktorantów jest zobowiązany do opracowania i promowania kodeksu etyki doktoranta.
3. Do samorządu doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 201 ust 2-8, art. 206 i art. 207, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U z 2016 r. poz.1842,).

## **VIII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ DYSCYPLINARNA DOKTORANTÓW**

### **§ 22**

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta, doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 211-224, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U z 2016 r. poz.1842, .) z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta, orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz - w równej liczbie - z nauczycieli akademickich i doktorantów.
3. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

## **IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 23**

1. Regulamin Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku, obowiązuje wszystkich doktorantów niezależnie od terminu rozpoczęcia przez nich studiów doktoranckich.

2. Niniejszy Regulamin Międzywydziałowych Środowiskowych Studiów Doktoranckich w Akademii Sztuk Pięknych w Gdańsku wchodzi w życie z dniem z dniem 01 października 2017 r.